

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

С 01 сентября 2022 года вступает в силу Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342 «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» (далее – приказ Минздрава от 20.05.2022 № 342н), который будет регулировать порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования. Он заменит постановление Правительства от 23.09.2002 № 695.

Чтобы организовать обязательное психиатрическое освидетельствование, выберите для этого медорганизацию и оформите необходимый пакет документов.

КОГО НАПРАВИТЬ

Направьте на психиатрическое освидетельствование сотрудников, которые выполняют отдельные виды работ (ч. 8 ст. 220 Трудового кодекса РФ). Такие работы указаны в Приложении № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

Направьте работника на психосвидетельствование в 17 случаях, если:

- управляет транспортным средством и управляет движением транспортных средств;
- присматривает и ухаживает за детьми;
- производит, транспортирует, организует хранение и применяет в работе взрывчатые материалы и вещества;
- использует сведения, составляющие государственную тайну;
- использует в работе атомную энергию;
- организует, монтирует, налаживает, проводит техническое обслуживание, ремонтирует, управляет режимом работы электроустановок;
- участвует в обороте оружия;
- организует, монтирует, налаживает, проводит техническое обслуживание, ремонтирует, управляет режимом работы объектов теплоснабжения;
- проводит аварийно-спасательные работы, тушит пожары в составе пожарной охраны;
- обслуживает оборудование, которое работает под избыточным давлением более 0,07 МПа;
- организует забор, очистку и распределение воды питьевых нужд систем централизованного водоснабжения;
- проводит автоматизированный контроль процессов в химической и нефтехимической промышленности;

- управляет подъемными механизмами, в том числе кранами;
- добывает уголь подземным способом;
- контактирует с возбудителями инфекционных заболеваний;
- эксплуатирует, ремонтирует скважины и установки;
- занимается педагогической деятельностью в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Часто задаваемые вопросы:

1. Нужно ли работодателю получать согласие работника на психосвидетельствование?

Нет, не нужно. Согласие у работника получит медучреждение.

Работодатель выдает сотруднику направление на психосвидетельствование (п. 4 Порядка № 342н). Когда работник обратится в медучреждение, чтобы пройти освидетельствование, у него возьмут информированное добровольное согласие на психосвидетельствование. Это указано в пункте 1 статьи 4 Закона от 22.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан» (далее – Закон от 22.07.1992 № 3185-1).

2. Нужно ли психосвидетельствование работника, если на медосмотре психиатр и нарколог не нашли противопоказания?

Да, нужно.

Обязательное психиатрическое освидетельствование проходят работники, которые осуществляют отдельные виды деятельности (ч. 8 ст. 220 ТК). Такие виды деятельности указали в Приложении № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

Направьте работников на психиатрическое освидетельствование во всех необходимых случаях, а не только при выявлении противопоказаний врачом-психиатром или наркологом. В ином случае есть риск штрафа со стороны инспекции труда и оспорить штраф не получится.

3. Нужно ли направить на психиатрическое обследование офисного работника, который работает с компьютером?

Нужно, если офисный работник выполняет работы, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование.

Работа на компьютере не указана в списке работ, при которых проводят психиатрическое освидетельствование. Однако, если работник использует сведения, составляющие государственную тайну или занят педагогической деятельностью, то такого офисного работника нужно направить на психиатрическое освидетельствование (п. 8, п. 10 Приложения 2, утв. приказом Минздрава от 20.05.2022 № 342н).

Направляйте работников на психиатрическое освидетельствование, если они выполняют работы, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование. Такие виды деятельности указали в Приложении № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

4. Необходимо ли проводить психосвидетельствование, если на рабочих местах по результатам СОУТ оптимальные и допустимые условия труда?

Да, необходимо, если работники выполняют работы, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование. Такие виды деятельности указали в Приложении № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

В этом случае не имеет значения, какой класс условий труда установили по результатам спецоценки, – работники должны пройти обязательное психиатрическое освидетельствование.

5. Нужно ли направлять на психосвидетельствование при допуске к гостайне?

Да, нужно.

Направьте на обязательное психиатрическое освидетельствование работника при допуске к гостайне в соответствии с пунктом 10 Приложения № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н, пунктом 28 постановления Правительства от 06.02.2010 № 63 и пунктом 4 приложения 2 приказа Минздравсоцразвития от 26.08.2011 № 989н.

6. На основании какого нормативно-правового акта направлять на психиатрическое освидетельствование?

Правила, как проходить обязательное психиатрическое освидетельствование работникам, указаны в приказе Минздрава от 20.05.2022 № 342н. Виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, указаны в Приложении 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

7. Нужно ли направлять водителя на психосвидетельствование

Да, нужно.

Работа, связанная с управлением транспортными средствами, включена в виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование (п. 1 Приложения 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н).

КОГДА НАПРАВИТЬ

Направьте на психиатрическое освидетельствование нового работника, у которого есть для этого основание. Сделать это необходимо до приема на работу.

Если работника перевели на работу, где есть основания для психиатрического освидетельствования, с работы, где таких оснований не было, направьте работника на освидетельствование в общем порядке.

Направьте работника на внеочередное психиатрическое освидетельствование, если в рамках периодического медосмотра у работника выявят признаки психических и поведенческих расстройств.

Повторно проходить освидетельствование не нужно, если соблюдаются два условия одновременно:

1. Работник будет выполнять вид работ, по которым ранее проходил освидетельствование. Заключение будет действительным два года, если работник сменит место работы.

2. По состоянию психического здоровья работник был пригоден к выполнению указанного вида деятельности по результатам прошлого освидетельствования.

Это указано в пункте 5 Порядка № 342н.

Обратите внимание:

Психиатрическое освидетельствование проводят до предварительного и периодического медосмотра.

Работник проходит психиатрическое освидетельствование и получает решение врачебной комиссии. После он предоставляет решение в медорганизацию, которая будет проводить предварительный медосмотр (п. 11 приказа Минздрава от 28.01.2021 № 29н).

Освидетельствование работника может проводиться с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медосмотров (п. 4 Порядка № 342н).

Часто задаваемые вопросы:

1. Нужно ли при переводе на другую работу заново направлять работника на психиатрическое обследование?

Да, нужно, если работника перевели на работу по виду деятельности, по которому ранее он не проходил освидетельствование. Это следует из пункта 5 Порядка № 342н.

Если при переводе вид деятельности не изменился, то заново направлять на психиатрическое обследование работника не надо. Если вид деятельности меняется – направьте работника на психиатрическое освидетельствование в общем порядке.

Если работника перевели на работу, где есть основания для психиатрического освидетельствования, с работы, где таких оснований не было, направьте работника на освидетельствование в общем порядке.

Если работника переводят с места работы, где ему нужно было проходить психосвидетельствование, на новое место работы, где нет оснований для психосвидетельствования, то направлять на освидетельствование такого работника больше не надо.

2. С какой периодичностью проводить психосвидетельствование?

Повторно проходить освидетельствование не нужно если соблюдаются два условия:

- работник будет выполнять вид работ, по которым ранее проходил освидетельствование. Заключение будет действительным два года, если работник сменит место работы.

- по состоянию психического здоровья работник был пригоден к выполнению указанного вида деятельности.

Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами. Это следует из пункта 5 Порядка № 342н.

3. Когда нужно организовать внеплановое психосвидетельствование?

Организуйте внеплановое психосвидетельствование, если работник совершает действия, которые дают основания предполагать наличие у него тяжелого психического расстройства, которое представляет:

- его непосредственную опасность для себя или окружающих;
- его беспомощность, неспособность самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности;
- существенный вред его здоровью вследствие ухудшения психического состояния, если лицо будет оставлено без психиатрической помощи.

Эти основания указаны в пункте 4 статьи 23 Закона от 02.07.1992 № 3185-1.

Если работник представляет опасность для себя или окружающих, то прямо на рабочее место можно вызвать психиатрическую помощь, сотрудники которой будут принимать решение о госпитализации и освидетельствовании сотрудника (п. 3 ст. 25 Закона от 02.07.1992 № 3185-1).

Во всех остальных случаях отправить сотрудника на освидетельствование до окончания срока можно только с его согласия (ст. 4 Закона от 02.07.1992 № 3185-1).

4. Если у работника уже есть справка от психиатра, нужно ли направлять его на психиатрическое освидетельствование?

Да, нужно.

Справка от психиатра не заменяет прохождение обязательного психиатрического освидетельствования. Психиатрическое освидетельствование при приеме на работу может проводиться только по выданному работодателем направлению (п. 4 Порядка № 342н). Необходимо оценить не общее психическое здоровье кандидата, а установить, может ли он заниматься конкретной деятельностью. Поэтому справка от врача-психиатра, например, для управления транспортного средства в личных целях, не подойдет.

Работник после психосвидетельствования получит заключение о пригодности к работе, при осуществлении которой проводится психиатрическое освидетельствование.

5. За чей счет проходит освидетельствование?

Обязательное психиатрическое освидетельствование для работников проводится за счет работодателя (ч. 9 ст. 220 Трудового кодекса РФ). Нельзя переложить расходы по психиатрическому освидетельствованию на работника.

Психиатрическое освидетельствование проводят за счет работодателя, даже если работник признан негодным и с ним не стали заключать трудовой договор.

КАК ВЫБРАТЬ МЕДОРГАНИЗАЦИЮ

Для организации психиатрических освидетельствований работодатель заключает договор с медицинским учреждением, где есть врачебная психиатрическая комиссия по проведению обязательного психиатрического освидетельствования работников, уполномоченная на проведение обязательного психиатрического освидетельствования региональным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения (ст. 6 Закона от 02.07.1992 № 3185-1)

КАК НАПРАВИТЬ

Воспользуйтесь пошаговым алгоритмом, чтобы направить работников на психиатрическое освидетельствование:

Шаг 1. Выберите медорганизацию для психосвидетельствования.

Проходить психиатрическое освидетельствование можно только в лицензированных медицинских организациях. В лицензии на осуществление медицинской деятельности должны быть указаны работы по психиатрическому освидетельствованию (п. 3 Порядка № 342н).

Заключите договор с медицинским учреждением, где есть врачебная психиатрическая комиссия по проведению обязательного психиатрического освидетельствования работников.

Шаг 2. Издайте приказ о направлении работника на прохождение психосвидетельствования.

Оформлять список контингентов и поименный список для психиатрических освидетельствований не надо. Издайте приказ для организации психиатрического освидетельствования. В приказе укажите работников, которых нужно направить на психосвидетельствование.

Образец приказа в приложении № 1.

Шаг 3. Выдайте направление на психосвидетельствование

Выдайте каждому работнику индивидуальное направление на психиатрическое освидетельствование. В направлении укажите сведения о работодателе и данные о работнике, в том числе перечень работ, которые выполняет работник. Формировать направление можно в электронном виде, с использованием электронных подписей.

Образец направления на обязательное психиатрическое освидетельствование в приложении № 2.

Работодатель должен организовать учет выданных направлений, в том числе в форме электронного документа. Это следует из пункта 6 Порядка № 342н. Для этого занесите запись о выданном направлении в журнал учета направлений.

Образец журнала учета выдачи направлений на психиатрическое освидетельствование в приложении № 3.

Шаг 4. Направьте работника на психосвидетельствование.

Направьте работника на психиатрическое освидетельствование в медицинскую организацию, с которой заключили договор.

Перечень документов, которые работник должен предоставить в медицинскую организацию для прохождения психосвидетельствования:

- направление;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учета (СНИЛС или АДИ-РЕГ);
- заключения, выданные по результатам предварительных и периодических медицинских осмотров;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Это указано в пункте 7 Приказа № 342н.

Разместите памятку о необходимых документах для прохождения психосвидетельствования на информационном стенде или выдайте каждому работнику.

Шаг 5. Получите медицинское заключение о прохождении психосвидетельствования.

Медицинская организация направит заключение работодателю только по согласию работника. Это следует из пункта 13 Порядка № 342н.

Заключение можно получить в электронной форме. При этом у членов врачебной комиссии должны быть усиленные квалифицированные электронные подписи.

Передают заключение по защищенной сети. Это исключает возможность несанкционированного доступа к информации и обеспечивает соблюдение требований о защите персональных данных и врачебной тайны (пп. 2 п. 13 Порядка № 342н).

Часто задаваемые вопросы:

1. Можно ли не выдавать индивидуальные направления на психосвидетельствования, а выдать общий список работников?

Нет, нельзя.

Для прохождения психиатрического освидетельствования работник представляет выданное работодателем направление, в котором указан вид деятельности, осуществляемый работником в соответствии с приложением № 2 утвержденным приказом Минздрава от 20.05.2022 № 342н.

Если выдать работнику вместо индивидуального направления общий список, он получит доступ к персональным данным других работников. То есть работодатель разгласит персональную информацию других работников без их согласия, что грозит штрафом до 50 000 руб. (ст. 13.11 КоАП, ст. 90 Трудового кодекса РФ, ч. 1 ст. 24 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Поэтому, чтобы направить работников на психиатрическое освидетельствование, выдайте каждому из них индивидуальное направление.

2. Что делать, если работник отказался от обязательного психиатрического освидетельствования?

Если работник откажется пройти обязательное для него психиатрическое освидетельствование, отстраните его от работы без сохранения заработной платы (ст. 76 Трудового кодекса РФ).

Проходить психиатрическое освидетельствование – это обязанность работника (ст. 21, ст. 215 Трудового кодекса РФ), поэтому за отказ его можно привлечь к дисциплинарной ответственности.

Уведомите работника о необходимости пройти психиатрическое освидетельствование. Если работник продолжает отказываться и у него уже есть дисциплинарное наказание за подобный отказ, увольте работника по пункту 5 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ.

Возможность уволить работника за отказ от психиатрического освидетельствования подтверждает судебная практика (подп. «в» п. 35 постановления Пленума Верховного суда от 17.03.2004 № 2, определение Красноярского краевого суда от 30.01.2017 № 33-1039/2017).

ПРОВЕДЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

Психиатрическое освидетельствование проводят в течение 20 дней с даты обращения работника в медицинскую организацию. (п. 8 Порядка № 342н).

Освидетельствование проходит в три этапа.

- прием врача-психиатра;
- сбор жалоб и анамнеза в психиатрии;
- психопатологическое обследование.

Электроэнцефалограмму и другие виды психопатологических обследований могут назначить по решению комиссии, чтобы оценить психическое здоровье работника (п. 9 Порядка № 342н).

Медкомиссия вправе запрашивать у медицинских учреждений дополнительные сведения для проведения психосвидетельствования. Комиссия может получить необходимую информацию без информирования работника (пп. 2 п. 8 Порядка № 342н).

Допускается выдача заключения в электронной форме с использованием электронных подписей всех членов врачебной комиссии (пп. 2 п. 13 Порядка № 342н).

Работника могут признать непригодным к выполнению отдельных видов деятельности, если по результатам психосвидетельствования будут выявлены противопоказания. Работника отстранят от таких работ на срок не более пяти лет. По окончании срока работник вправе пройти психосвидетельствование повторно (пп. 2 п. 4 Порядка № 342н).

Если работник не согласен с решением комиссии, он может обжаловать его в суде (ч. 1 ст. 47 Закона психиатрической помощи № 3185-1).

Часто задаваемые вопросы:

1. Что работник проходит сначала: предварительный медосмотр или психиатрическое освидетельствование?

Сначала работник проходит психиатрическое освидетельствование и получает решение врачебной комиссии. После он предоставляет решение в медорганизацию, которая будет проводить предварительный медосмотр (п. 11 приказа Минздрава от 28.01.2021 № 29н).

2. Нужно ли делать электроэнцефалограмму для психиатрического освидетельствования?

Нужно, если электроэнцефалограмма назначена по решению врачебной комиссии.

Электроэнцефалограмма не является основным источником информации для врачебной комиссии. Психиатрическое освидетельствование включает в себя три процедуры:

- прием врача-психиатра;
- сбор жалоб и анамнеза в психиатрии;
- психопатологическое обследование.

Электроэнцефалограмму и другие виды психопатологических обследований назначают по решению комиссии, чтобы оценить психическое здоровье работника (п. 9 Порядка № 342н).

3. Какая ответственность за допуск сотрудника к работе без психиатрического освидетельствования?

Допуск сотрудника, который не прошел обязательное для него психиатрическое освидетельствование, грозит штрафом:

- на должностных лиц – в размере от 15 000 до 25 000 руб.;
- лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от 15 000 до 25 000 руб.;
- юридических лиц – от 110 000 до 130 000 руб.

Это указано в части 3 статьи 5.27.1 КоАП.

4. Нужно ли провести внеплановое обучение и инструктаж по охране труда из-за вступления в силу нового порядка прохождения обязательного психосвидетельствования № 342н?

Да, проведите внеплановый инструктаж в связи с вступлением в силу 1 сентября Порядка прохождения обязательного психосвидетельствования, утвержденного приказом Минздрава от 20.05.2022 № 342н. Внеплановое обучение проводите только по требованию Минтруда. Такого требования пока нет.

Проведите внеплановые мероприятия для ответственных лиц за организацию проведения психосвидетельствования, например, специалиста по охране труда, кадровика, главного бухгалтера. Остальным работникам не требуются внеплановые мероприятия, в их трудовых и должностных обязанностях ничего не меняется.

Внеплановое обучение

Если вступают в силу новые НПА, внеплановое обучение проводят только по требованию Минтруда (п. 61 Порядка обучения № 2464). Если такое требование будет, то работодатель обязан провести внеплановое обучение в срок, который определит министерство, или с 1 сентября в течение 60 календарных дней. При этом нельзя допускать до работ без внепланового

обучения (ст. 76 Трудового кодекса РФ). В таком случае от внепланового инструктажа можно освободить (п. 17 Порядка обучения № 2464).

Внеплановый инструктаж

Работодатель обязан провести внеплановый инструктаж по охране труда для работников организации при изменении НПА и ЛНА, содержащих требования охраны труда (п. 16 Порядка обучения № 2464). На внеплановом инструктаже работники узнают, как переорганизовать проведение обязательного психиатрического освидетельствования, новые формы документов и условия прохождения процедуры.

Если Минтруд укажет проводить внеплановое обучение в связи с изменениями, то внеплановый инструктаж не нужен (п. 17 Порядка обучения № 2464).

ООО «Ромашка»

(наименование организации)

01.09.2022

№ 41

г. Череповец

ПРИКАЗ

О направлении работников на прохождение психиатрического освидетельствования

Во исполнение требований ст. 214, 215, 220 Трудового кодекса РФ и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342 «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» п р и к а з ы в а ю:

1. Направить на обязательное психиатрическое освидетельствование следующих работников:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Профессия (должность)	Основание	Сроки прохождения
1	Петров Пётр Петрович	Водитель	Деятельность, связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств по профессиям и должностям согласно перечню работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств	12.09.2022
2	Сидоров Сидор Сидорович	Крановщик	Деятельность, непосредственно связанная с управлением подъемными механизмами (кранами), подлежащими учету в органах Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	12.09.2022

2. Специалисту отдела по управлению персоналом Васильевой А.П. отстранить от работы работников, не прошедших психиатрическое освидетельствование, с рабочего дня, следующего за последним днем прохождения освидетельствования (ст. 214 Трудового кодекса РФ).

3. Главному бухгалтеру Павловой А.Г. за период отстранения от работы (недопущения к работе) не начислять заработную плату отстранённым работникам. (ст. 76 Трудового кодекса РФ).

4. Секретарю Соловьевой Н.В. ознакомить с приказом указанных работников под роспись.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «Ромашка»	<i>Шувалов</i>	Шувалов И.Г.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Специалист отдела по управлению персоналом	<i>Васильева</i>	Васильева А.П.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)
Главный бухгалтер	<i>Павлова</i>	Павлова А.Г.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)
Секретарь	<i>Соловьева</i>	Соловьева Н.В.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)
Водитель	<i>Петров</i>	Петров П.П.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)
Крановщик	<i>Сидоров</i>	Сидоров С.С.
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф. И. О.)

**Направление
на обязательное психиатрическое освидетельствование**

01.09.2022

№ 55

Наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона	ООО «Ромашка» chamomile@yandex.ru + 7 (3012) 777-77-77
Вид экономической деятельности по ОКВЭД:	41, 41.10
Наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), электронная почта, контактный телефон	ООО «Медицина» г. Улан-Удэ, ул. Сезам 16 0000000000000 med@yandex.ru + 7 (3012) 000-00-00
Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	Петров Петр Петрович
Дата рождения работника	15.07.1986 г.
Пол работника	мужской
Наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности	Администрация
Наименование должности (профессии) работника, направляемого на освидетельствование	Водитель
Вид (виды) деятельности, осуществляемый работником в соответствии с Приложением № 2 к Приказу Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного	Деятельность, связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств по профессиям и должностям согласно перечню работ, профессий,

психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»	должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств (п.1) Деятельность, непосредственно связанная с управлением подъемными механизмами (кранами), подлежащими учету в органах Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (п.6)
Сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации	Отсутствуют
Дата выдачи направления работнику	01.09.2022 г.

в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации направляется на обязательное психиатрическое освидетельствование с целью определения его (ее) пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, утвержденных Приказом Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

Директор ООО «Ромашка»

Шувалов

Шувалов И.Г.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Направление выдал:

Специалист отдела по управлению персоналом

Васильева

Васильева А.П.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф. И. О.)

